

REQUISITOS PARA PRE-DEFENSA DEL PROYECTO DE GRADO

➤ **Formulario 9 De Habilitación a la PRE DEFENSA (F9) emitido por Registro Único**

Información Académica:

Es un trámite para la revisión y actualización de documentos personales del estudiante.

Duración:

24 Horas.

- Solicitud del formulario 9 REGISTRO UNICO:
 - Fotocopia de Carnet de Identidad Vigente.
 - Certificado de Nacimiento Original Vigente.
 - Fotocopia legalizada del diploma de bachiller (Si se amerita el caso).
- Entrega del F-9 SECRETARIA DE CARRERA:
 - El postulante deberá presentar la fotocopia de la contraseña del formulario 9 emitida por la unidad de registro único (a partir del 18 al 20 de enero impostergablemente)

➤ **Carta Aval Docente Guía**

➤ **Factura pago uso de DATA Bs. 40.- (Cuarenta 00/100 Bolivianos)**

➤ **Asignación de Materias Gestión Académica (2-2022)**

➤ **Factura del pago de Taller de Grado II, \$us. 110.- (Ciento Diez 00/100**

Dólares Americanos) y/o Extracto de Pago

➤ **2 Anillados del Proyecto de Grado concluido**