



CONVOCATORIA PARA PRE-DEFENSA
R-0981 V.0

CONVOCATORIA A PRE DEFENSA **MODALIDADES TESIS DE GRADO Y EXAMEN DE GRADO** **GESTIÓN I-2024**

Conforme establece el Reglamento de la Carrera de Derecho para la obtención del Diploma Académico de Licenciado en Derecho, se convoca a los estudiantes que hubieran egresado (culminado el plan de estudios) en las gestiones anteriores y actual, a presentarse a Pre defensa o Defensa de Trabajo Final de la Gestión I-2024 en las modalidades de Tesis de Grado y Examen de Grado, bajo los siguientes procedimientos:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES TESIS DE GRADO

ACTIVIDAD	FECHA
INSCRIPCIONES DE POSTULANTES NUEVOS Y ANTIGUOS A PRE - DEFENSA (Estudiantes que hayan concluido el plan de estudios en la gestión 2-23 de la Nueva Malla, Estudiantes de la antigua malla y/o nueva malla de gestiones anteriores al 2023) Y RECEPCIÓN PRESENCIAL DE DOCUMENTOS	Del miércoles 17 de abril al viernes 26 de abril de 2024

A continuación, se detalla los requisitos para la postulación a Pre - Defensa y Defensa del Trabajo Final de la modalidad de Tesis de Grado:

REQUISITOS INSCRIPCIONES DE POSTULANTES A PRE - DEFENSA DE TRABAJO FINAL Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

1. **Carta de solicitud del estudiante dirigido a la Directora de Carrera**, para postular a la pre defensa (conforme a modelo A)
2. **Carta de docente Guía dirigida a la Directora de Carrera, firmada y con fecha actual**, informando que el postulante ha concluido con el Trabajo de Tesis de Grado y se ha subsanado lo observado. (conforme a modelo B)
3. **Carta de docente Guía sobre la vigencia de tema para estudiantes que retornan de gestiones anteriores a la I-2023, dirigida a la Directora de Carrera, firmada y con fecha actual**, informando el tema de investigación del postulante aún es vigente. (conforme a modelo C)
4. **Fotocopia de factura de pago de matrícula vigente 1 -24**, trámite a realizar en la Unidad de Secretaría Académica – Registro Único (bloque A Campus Achachicala).

5. **Formulario "F9" (R-1196) fotocopia simple**, solicitar en la Unidad de Secretaría Académica – Registro Único el Formulario 9, apersonándose al Campus de Achachicala de horas 08:30 a 16:30.
6. **Fotocopia simple de la factura de pago por segunda instancia en caso de reprogramación por haber reprobado una defensa anterior**, trámite a realizarse en la secretaria de carrera.
7. **Tres (3) ejemplares del Trabajo de Tesis de Grado en anillado con tapa transparente y contratapa amarilla. (documento físico)**
 - El postulante debe enviar su trabajo final en formato PDF con el **nombre del postulante**, al siguiente correo electrónico leila.tapia@usalesiana.edu.bo
8. **Informe de docente guía, relator y metodológico**, de sus observaciones en taller o trabajo de grado II en caso de los abandonos, en caso de los reprobados adjuntar la planilla de observaciones realizadas en su defensa interna.
9. **Informe del reporte anti-plagio**, solicitar en Biblioteca de la Universidad, apersonándose al Campus de Achachicala de horas 07:30 a 16:00. El postulante debe enviar su reporte en formato PDF con el nombre del postulante, al siguiente correo electrónico leila.tapia@usalesiana.edu.bo
10. **Fotocopia de factura del pago por flete de data show de bs. – 40:** realizar el pago en caja. (Atención de lunes a viernes de 08:30 a 16:30 – Campus Achachicala)

******PRESENTAR ESTOS DOCUMENTOS EN EL ORDEN SEÑALADO, EN FOLDER AMARILLO TAMAÑO CARTA******

(Horarios de atención de lunes a viernes de 08:30 a 18:00 - Carrera de Derecho – Lic. Tony Apaza)

EXAMEN DE GRADO

ACTIVIDAD	FECHA
INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES Y PRESENTACIÓN EXPEDIENTES DEL ÁREA CORRESPONDIENTE (Estudiantes que hayan egresado en gestiones anteriores al 1-23 y no cuenten con expediente o análisis de caso)	Del miércoles 17 de abril al miércoles 24 de abril de 2024

A continuación, se detalla los requisitos para la postulación a Pre - Defensa y Defensa del Trabajo Final de la modalidad de Examen de Grado:

REQUISITOS PARA POSTULANTES NUEVOS Y ANTIGUOS

PRIMERA INSTANCIA: es la primera vez que postula a la Pre - Defensa para rendir el examen teórico y la defensa de Trabajo Final (relación de expediente o análisis de caso)

2. **Carta de solicitud del estudiante dirigido a la Directora de Carrera**, para postular a la pre defensa (conforme a modelo D)
3. **Carta de docente Guía dirigida a la Directora de Carrera, firmada y con fecha actual**, informando que el postulante se encuentra preparado para el examen de grado. (conforme a modelo E)

4. **Fotocopia de factura de pago de matrícula vigente 1 -24**, trámite a realizar en la Unidad de Secretaría Académica – Registro Único (bloque A Campus Achachicala).
5. **Formulario "F9" (R-1196) fotocopia simple**, solicitar en la Unidad de Secretaría Académica – Registro Único el Formulario 9, apersonándose al Campus de Achachicala de horas 08:30 a 16:30.
6. Presentar fotocopia simple de **DOS EXPEDIENTES COMPLETOS** con carátula indicando el nombre del postulante, área y docente guía conforme las siguientes características: Los expedientes presentados deberán pertenecer al área de postulación (el proceso deberá haber iniciado a partir del año 2019 y tener como mínimo de 200 fojas, las ultimas fojas deberá estar el auto de vista o auto supremo), ambos expedientes deberán contener lo siguiente:
 - **ÁREAS SOCIAL, PENAL Y CIVIL:** Deberán contener necesariamente desde la demanda/denuncia, imputación formal, acusación, querrela y/o acusación particular hasta Auto Vista o Auto de Supremo.
 - **ÁREA ECO-FIN:** Deberá contener necesariamente desde la demanda hasta la Sentencia.
 - **ÁREA ADMINISTRATIVA:** Deberá contener necesariamente desde la denuncia hasta la resolución del Recursos Jerárquico.

Previo a la presentación de los requisitos establecidos anteriormente, el postulante deberá apersonarse a Dirección de Carrera (Abg. Leila Tapia) para verificar si los expedientes se encuentran o no registrados en el registro de expedientes de la carrera y así evitar la dualidad con otros expedientes presentados, para tal efecto deberá proporcionar los siguientes datos para el registro: Tipo de proceso, Fecha de inicio del proceso, Partes y NUREJ si corresponde.

******PRESENTAR ESTOS DOCUMENTOS EN EL ORDEN SEÑALADO, EN FOLDER AMARILLO TAMAÑO CARTA****** (Horarios de atención de lunes a viernes de 08:30 a 18:00 - Carrera de Derecho – Lic. Tony Apaza)

SORTEO DE EXPEDIENTES E INDUCCIÓN SOBRE LA ELABORACIÓN DE TRABAJO DE RELACIÓN DE EXPEDIENTES A ESTUDIANTES	Viernes, 26 de abril de 2024 a horas 15:00
PRESENTACIÓN DE TRABAJO DE RELACIÓN DE EXPEDIENTE Y RECEPCIÓN PRESENCIAL DE DOCUMENTOS	Del lunes 29 de abril al viernes 10 de mayo de 2024 hasta horas 12:30

A continuación, se detalla los requisitos complementarios para la Pre - Defensa:

1. **Carta de docente Guía dirigida a la Directora de Carrera, firmada y con fecha actual**, informando que el postulante ha concluido con el Trabajo de relación de expediente. (conforme a modelo F)
2. **Tres ejemplares del Trabajo final (trabajo de relación de expediente más 3 copias del expediente)**, conforme a los instructivos enviados y de acuerdo a las siguientes características: Anillado: Tapa transparente y contratapa conforme al área: **Penal (Negro), Social (Verde), Eco – Fin (Azul), Administrativo (plomo) y Civil (Guindo)**.

<p>****PRESENTAR ESTOS DOCUMENTOS EN EL ORDEN SEÑALADO, EN FOLDER AMARILLO TAMAÑO CARTA*** (Horarios de atención de lunes a viernes de 08:30 a 18:00 - Carrera de Derecho – Lic. Tony Apaza)</p>	
<p>INSCRIPCIONES DE POSTULANTES NUEVOS Y ANTIGUOS A PRE - DEFENSA (Estudiantes que hayan concluido el plan de estudios en la gestión 2-23 de la Nueva Malla, Estudiantes de la antigua malla y/o nueva malla de gestiones anteriores al 2023 que ya cuenten con su relación de expediente o análisis de caso) Y RECEPCIÓN PRESENCIAL DE DOCUMENTOS</p>	<p>Del miércoles 17 de abril al viernes 26 de abril de 2024</p>
<p>A continuación, se detalla los requisitos para la postulación a Pre - Defensa y Defensa del Trabajo Final de la modalidad de Examen de Grado:</p>	
<p>POSTULANTES QUE ABANDONARON O REPROBARON EL PROCESO SEGUNDA INSTANCIA: En anteriores gestiones hayan abandonado o reprobado el examen de la Pre-defensa</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 3. Carta de solicitud del estudiante dirigido a la Directora de Carrera, para postular a la pre defensa (conforme a modelo G) 4. Carta de docente Guía dirigida a la Directora de Carrera, firmada y con fecha actual, informando que el postulante ha concluido con el Trabajo de relación de expediente. (conforme a modelo H) 5. Fotocopia de factura de pago de matrícula vigente 1 -24, trámite a realizar en la Unidad de Secretaría Académica – Registro Único (bloque A Campus Achachicala). 6. Formulario "F9" (R-1196) fotocopia simple, solicitar en la Unidad de Secretaría Académica – Registro Único el Formulario 9, apersonándose al Campus de Achachicala de horas 08:30 a 16:30. 7. Fotocopia simple de la factura de pago por segunda instancia en caso de reprogramación por haber reprobado una defensa anterior, trámite a realizarse en la secretaria de carrera. 8. Fotocopia de factura del pago por flete de data show de bs. – 40: realizar el pago en caja. (Atención de lunes a viernes de 08:30 a 16:30 – Campus Achachicala) 9. Tres ejemplares del Trabajo final (análisis de caso o trabajo de relación de expediente más 3 copias del expediente), conforme a los instructivos enviados y de acuerdo a las siguientes características: Anillado: Tapa transparente y contratapa conforme al área: Penal (Negro), Social (Verde), Eco – Fin (Azul), Administrativo (Plomo) y Civil (Guindo). 	
<p>****PRESENTAR ESTOS DOCUMENTOS EN EL ORDEN SEÑALADO, EN FOLDER AMARILLO TAMAÑO CARTA*** (Horarios de atención de lunes a viernes de 08:30 a 18:30 - Carrera de Derecho – Lic. Tony Apaza)</p>	
<p>PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE CRONOGRAMA DE PRE - DEFENSAS A POSTULANTES VIA WHATSAPP, TEAMS Y PÁGINA WEB INSTITUCIONAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Viernes, 03 de mayo de 2024 - En el caso de los que se sortearon los expedientes en esta convocatoria el viernes 10 de mayo de 2024

<p>PRE DEFENSAS PRESENCIALES DE TESIS Y EXAMEN DE GRADO - CAMPUS DE ACHACHICALA</p>	<p>Del lunes 6 de mayo al viernes 17 de mayo de 2024</p>
--	--

Para cualquier consulta, contactarse con:

Abg. Leila Tapia Suarez – WhatsApp 73092346 en caso de **TESIS DE GRADO**

Abg. Víctor Hugo Cayoja Taboada- WhatsApp 71512739 en caso de **EXAMEN DE GRADO**

Nota:

Una vez aprobada la defensa interna, cada postulante debe subsanar las observaciones realizadas en la defensa para posteriormente realizar inmediatamente el trámite para defensa final, solicitando el formulario 10 en secretaria de carrera.